

Kérem, amennyiben fogyasztója, illetve aktív felhasználója kíván lenni Fimota webáruházunknak, figyelmesen olvassa el az alábbiakat és kizárólag abban az esetben vegye igénybe a szolgáltatásokat, amennyiben elfogadja jelen **ÁSZF** és a lap alján található **Adatvédelmi Nyilatkozat** teljes tartalmát és minden pontjával egyetért.

**Tudomásul veszi, hogy bármely termék megrendelése esetén a jelen ÁSZF elfogadása, nyilatkozatnak bizonyul és fizetési kötelezettséget von maga után. Amennyiben - legkésőbb 48 órán belül – nem kerül visszaigazolásra a megrendelés, akkor a megrendelő mentesül az ajánlati kötöttség vagy szerződéses kötelezettség alól.**

**Jelen dokumentum elektronikus formában kerül megkötésre, nem kerül iktatásra, de PDF formátumban letölthető és kinyomtatható. Magatartási kódexre nem utal.**

**Jelen ÁSZF rendelkezéseit az üzemeltető szabadon megváltoztathatja. A változások a megjelenés időpontjától érvényesek, a már addig létrejött szerződéseket nem érintik.**

**Amennyiben a Szerződési és felhasználási feltételek elolvasása után illetve az adatai kezelésre, feldolgozására vonatkozóan további kérdése lenne, kérjük, hogy vegye fel velünk a kapcsolatot az alábbi elérhetőségek valamelyikén!**

#### **I. Az üzemeltető adatai:**

Cégnév/Név: László Ágnes

Székhely: 2120 Dunakeszi, Zápolya u. 42.  
Adószám: 66355373-1-33

Cégjegyzék száma/Nyilvántartási száma:34252283

Kibocsájtó cégbíróság, okmányiroda:

Pest Megyei Kormányhivatal Dunakeszi Járási Hivatala

Dunakeszi, Szent István utca 19.

Email cím: [info@fimota.hu](mailto:info@fimota.hu)

Telefon: +36 70 287 8201

Kapcsolattartó: László Ágnes

Bankszámlaszám: Erste 11600006 00000000 80686338

Szerződés nyelve: magyar

#### **Tárhelyszolgáltató:**

Minibolt Informatikai Bt.  
Székhely: 2030 Érd, Ungvári utca 39  
Email: [info@minibolt.hu](mailto:info@minibolt.hu)  
Telefon: 06/20-234-4240

#### **II. Megvásárolható termékek, szolgáltatások köre:**

A webáruház

1. súllyal nehezített termékeket (takaró, mellény, gallér stb.),
2. elektronikusan letölthető dokumentumokat és hanganyagot forgalmaz.

A honlapon a megvásárolható termékek lényeges tulajdonságairól az egyes termékeknél szereplő leírásban adunk tájékoztatást. A termékoldalon található adatok tájékoztató jellegűek. A képek illusztrációk, a színek nem mindig felelnek meg a valóságnak. Egyes képeken szereplő dekorációs elemek nem részei a terméknek.

**Az árak** forintban értendők, minden esetben bruttó árak, az áfát tartalmazzák. Az árváltozás jogát fenntartjuk. Az árak a házhoz szállítás költségét nem tartalmazzák.

Az elektronikus úton továbbított terméket szállítási költség nem terheli.

### III.Szerzői jogok

A honlap teljes egésze szerzői jogvédelem alá esik, így a weboldalról és annak adatbázisából bármilyen anyagot átvenni a jogtulajdonos írásos hozzájárulása esetén is csak a weboldalra való hivatkozással, a forrás pontos megjelenítésével lehet. A jogtulajdonos: László Ágnes egyéni vállalkozó

### IV. Regisztráció, Bejelentkezés, Fiók-karbantartás

#### Regisztráció

A vásárlás csak regisztrált látogatók számára biztosított.

A regisztráció történhet a vásárlás megkezdése előtt, illetve a termék kosárba való helyezése után.

A regisztrációs űrlap kitöltése - felhasználónév, jelszó megadása – után a fogyasztó e-mailben visszaigazolást kap.

Regisztráció után regisztrált felhasználóként be tud lépni és azonnal el tudja küldeni megrendelését.

A regisztráció megszüntetésére (a bevitt adatok törlésére) a lap alján a "**regisztráció törlése**" - re kattintva van lehetőség

**Bejelentkezés:** Felhasználó név és a belépési jelszó megadásával történik.

**Fiók-karbantartás:** a regisztrált felhasználók adataikat – felhasználónév, e-mail cím, belépési jelszó – módjukban áll megváltoztatni, változtatásról e-mail visszaigazolást kap

### V. Vásárlás - rendelés - fizetés menete

#### Termékek kiválasztása és kosárba helyezése

A vásárlást a kiválasztott termék melletti „Kosárba” gombra való kattintással kezdheti meg. A termék kosárba helyezése után folytathatja a vásárlást vagy a „Tovább a fizetéshez” gombra kattintva haladhat tovább. Amennyiben még nem regisztrált fogyasztó, ezen a ponton ezt megteheti.

#### A kosár tartalmának frissítése, törlése

A kosár tartalmának megjelenésekor a vásárlást tovább lehet folytatni a „Vásárlás folytatása” gombra kattintva. Amennyiben vásárlását tovább folytatja és újabb terméket helyez kosarába, akkor a kosár tartalma automatikusan frissülni fog. Amennyiben ez nem történik meg, kattintson a „kosár frissítése” ikonra.

Kosarának tartalmát bármikor törölheti a termék előtti "X" ikonra kattintva. (a kosár tartalma a webáruházból történő kijelentkezéskor automatikusan törlődik).

Amennyiben Kosarának tartalmát véglegesíteni szeretné, úgy ellenőrizze, annak tartalmát majd kattintson a "Fizetés" gombra.

### **Az adatok megadása, módosítása, fizetési/szállítási mód kiválasztása**

#### **Adatok megadása, módosítása**

A "Fizetés" gombra kattintás után amennyiben még nem vásárolt a webáruházban, itt megadhatja szállítási és számlázási címét, vagy a már korábban megadott adatait módosíthatja és megjegyzést is fűzhet a rendeléshez.

#### **Fizetési mód választása**

##### **1. Előre utalással**

Honalapunkon a termékek ára előre utalással egyenlíthetők ki.

2. **Készpénzfizetéssel** kizárólag az előre egyeztetett személyes átvétellel történő vásárlás esetében lehet fizetni.

#### **Szállítási mód választása**

Kiválaszthatja a termék átvételének módját

1. Dpd futárszolgálattal. Az aktuális szállítási költséget a „szállítási költségek” menüpontban találja.

2. Telefonos egyeztetés alapján személyes átvétel

Digitális termék vásárlása esetén a termék „szállítást nem igényel” menüpontot jelölje be.

#### **VI. A rendelés áttekintése**

##### **Adatbeviteli hibák javítása**

A megadott adatok javítását a Webáruházban található "Saját adatok" menüpontban elvégezheti. Az adatokat csak először kell megadni, a későbbi vásárlások alkalmával ezt a lépést már nem kell elvégezni.

A fogyasztó a megrendelési folyamat során minden esetben vissza tud lépni az előző fázisba, ahol javíthat a bevitt adatokon..

Felhívjuk figyelmét, hogy megrendelésével tudomásul veszi, hogy a hibás adatbevitelből, pontatlanul megadott adatokból származó minden költség a Vevőt terheli.

#### **VII. A szerződési feltételek és az adatkezelési szabályzat elfogadása**

Amennyiben a megadott adatok helyesek, el kell fogadnia az adatkezelési szabályzatot és a szerződési feltételeket, ami egyben azt is jelenti, tudomásul veszi, hogy a megrendelése fizetési kötelezettséget von maga után.

„Rendelés elfogadása” gombra kattintva adható le a rendelés.

Egy adott megrendelés elküldött adatai az elküldést követően már nem módosíthatók.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 45/2014.II.26. Korm.rendelet 29 paragrafusára alapján a letölthető anyagok, a CD/DVD valamint könyv vásárlása esetén a letöltés megkezdésének időpontjától, CD/DVD és könyv esetében a csomagolás megbontásától a Vevő elveszíti a szerződéstől való elállási jogát.

Amennyiben a megrendelés rögzítése után (a visszaigazoló emailban) észlel hibát, azt 24 órán belül köteles jelezni a Szolgáltatónak.

### **VIII. Visszaigazoló email a rendelésről**

A Webáruház a megrendelésről automatikusan egy visszaigazoló e-mailt küld egy proforma számlával a megadott email címére. Ha az email nem érkezne meg célszerű a spam mappát megnézni.

### **A szerződés létrejötte**

A megrendelés leadása elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001.évi CVIII. törvényben foglaltak az irányadóak.

A szerződés a fogyasztó (a Vevő) és a vállalkozás (az Eladó) közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet hatálya alá tartozik.

A szerződés az automatikus visszaigazolás megérkezésével jön létre.

### **IX. Fizetés, Számla**

#### **1.Fizetés banki előutalással**

A kapott visszaigazoló e-mailben összegezzük a rendelés részleteit. A megrendelt termékek vételárát a szállítási költséggel együtt, azaz a számla végösszegét László Ágnes egyéni vállalkozó Erstebanknál vezetett 11600006-00000000-80686338 számú bankszámlaszámára kell utalni.

Az utalás közlemény rovatában a megrendelés azonosítószámát fel kell tüntetni.

A megrendelt készleten lévő súlyozott termékek árának utalására a megrendeléstől számított három napon belül van lehetőség, Ha az utalás a megadott határidő után érkezik, s a megrendelt termék időközben elkelt, a visszautalt összegből 500,- Ft adminisztrációs díj levonásra kerül.

#### **2. Készpénzfizetés**

Kizárólag előzetes telefonos egyeztetés alapján személyes átvétel esetén lehetséges.

A megrendelt termékek átvételére 10 munkanap áll rendelkezésre onnantól számítva, hogy a megrendelés státusza „Átvehető” és erről a Vevő e-mailben tájékoztatást kapott.

#### **Számla**

A beérkezett utalásról elektronikus számla készül, melyet a megadott e-mail címre küldünk.

Készpénzfizetés esetén papír alapú nyugta vagy számla kerül kiállításra, melyet a termék mellé csomagolunk.

### **X. Szállítási határidők**

#### **Digitális termékek szállítási határideje**

- Amennyiben Ön egy szakkönyvesboltban megvásárolt könyvhöz rendelte meg a hanganyag letöltését (0 Ft), úgy maximum két napon belül e-mailben értesítjük a letöltési lehetőségről.
2. Amennyiben utalással vásárolt digitális terméket, az összeg beérkezése után maximum két napon belül e-mailben értesítjük a letöltési lehetőségről.

Az Üzemeltető kizárja a visszaigazolási felelősségét, ha a Vevő a regisztráció során rossz e-mail címet adott meg vagy a Vevő tárhelye nem tudja fogadni az üzeneteket.

## Licenszek

### **A termék letöltésére egyszeri alkalommal 7 nap áll a Fogyasztó rendelkezésére.**

A fiókjában a "Letölthető vásárlásaim (licenszek)" menüpont alatt a "Letöltés"-re kattintva kezdheti meg a letöltést.

## Nyugalma súlyozott termékek szállítási határideje

### **1. Készleten lévő Nyugalma súlyozott termék vásárlása esetén:**

Az összesítésben található termék vételárának (rendelés végösszege) a megadott számlaszámra való beérkezése után a terméket 3 napon belül átadjuk a futárszolgálatnak, erről külön e-mailben értesítjük Önt, illetve telefonon felvesszük a kapcsolatot Önnel a személyes átvételhez való pontos egyeztetés miatt.

### **2. Egyedi méretre készülő Nyugalma súlyozott termék rendelés esetén:**

A termék árának a megadott számlaszámra való beérkezésétől számított 7-21 munkanapon belül kerül az áru feladásra. Mikor a termék elkészült, külön e-mailben értesítést küldünk a futárszolgálatnak való átadásról, illetve személyes átvétel esetén telefonon hívjuk Önt időpont egyeztetés céljából.

A fenti szállítási határidők tájékoztató jellegűek, Amennyiben a megrendelés teljesítése bármilyen okból kifolyólag akadályba ütközik, úgy az Eladó haladéktalanul köteles felvenni a kapcsolatot a Vevővel további egyeztetés céljából telefon vagy e-mail útján. Jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával a Vevő tudomásul veszi, hogy a megadott szállítási határidő túllépése miatt az Eladó a kártérítési felelősségét teljességgel kizárja.

## Termék átvételének meghíúsulása

Amennyiben a Futárszolgálatnak bármely okból kifolyólag nem sikerül a küldeményt eljuttatnia a címzettnek, a futárcég a csomagot visszaszállítja a feladóhoz. Ez esetben a kézbesítési díjon felül a visszaszállítási díj is a vevőt terheli.

## Reklamáció átvételkor

A termék átvételekor a Vevő köteles átvizsgálni, hogy a termék sérülésmentes-e. Az átvételt igazoló dokumentum aláírásával a termék mennyiségi és minőségi átvétele megtörtént, ezt követően a Vevő kizárólag elállási jogával élhet. Amennyiben sérülés látható a csomagoláson, a terméken, kérheti a futártól a jegyzőkönyv felvételét, a szállító a kifogásolt terméket visszaszállítja. Jogos reklamáció esetén az új termék kiszállításának díja az eladót terheli.

## XI. Kellékszavatosság, termékszavatosság, jótállás

A vállalkozás a szerződésben a rendelet rendelkezéseitől a fogyasztó hátrányára nem térhet el. A vállalkozásnak törekednie kell arra, hogy a kijavítást vagy kicserélést legfeljebb 15 (tizenöt) napon belül elvégezze. A Vevő kötelessége a szerződés megkötésének bizonyítása (számlával, vagy akár csak nyugtával).

A vállalkozás a Vevő bejelentett szavatossági vagy jótállási igényéről köteles jegyzőkönyvet felvenni.

### [Jegyzőkönyv minta](#)

A jegyzőkönyv másolatát haladéktalanul, igazolható módon a fogyasztó rendelkezésére kell bocsátani.

Ha a vállalkozás a fogyasztó szavatossági vagy jótállási igényének teljesíthetőségéről annak bejelentésekor nem tud nyilatkozni, álláspontjáról – az igény elutasítása esetén az elutasítás indokáról és a békéltető testülethez fordulás lehetőségéről is – öt munkanapon belül, igazolható módon köteles értesíteni a fogyasztót.

A vállalkozás a jegyzőkönyvet az annak felvételétől számított három évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóság kérésére bemutatni.

A fogyasztói tájékoztató jelen pontja a 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet 9. § (3) bekezdése felhatalmazása alapján a 45/2014 (II.26.) Korm. rendelet 3. számú melléklete alkalmazásával készült.

## **Kellékszavatosság**

A Vevő az Eladó hibás teljesítése esetén az Eladóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

Választása szerint az alábbi kellékszavatossági igényekkel élhet:

Kérhet kijavítást vagy kicserélést, kivéve, ha az ezek közül a Vevő által választott igény teljesítése lehetetlen vagy az Eladó számára más igénye teljesítéséhez képest aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy a kicserélést nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását vagy a hibát az Eladó költségére a Fogyasztó is kijavíthatja, illetve mással kijavíttathatja vagy – végső esetben – a szerződéstől is elállhat.

A Vevő a választott kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban ő viseli, kivéve, ha az indokolt volt, vagy arra az Eladó adott okot.

A Vevő köteles a hibát annak felfedezése után haladéktalanul, de nem később, mint a hiba felfedezésétől számított kettő hónapon belül közölni. Ugyanakkor felhívjuk a Vevő figyelmét, hogy a szerződés teljesítésétől számított kétéves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogait már nem érvényesítheti.

Milyen egyéb feltétele van a Vevő kellékszavatossági jogai érvényesítésének?

A teljesítéstől számított hat hónapon belül a kellékszavatossági igénye érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha a Vevő igazolja, hogy a terméket, illetve a szolgáltatást az Eladó nyújtotta. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után azonban már a Vevő köteles bizonyítani, hogy a Vevő által felismert hiba már a teljesítés időpontjában is megvolt.

## **Termékszavatosság**

Ingó dolog (termék) hibája esetén a Vevő – választása szerint – kellékszavatossági igényt vagy termékszavatossági igényt érvényesíthet.

Termékszavatossági igényét kizárólag az ingó dolog gyártójával vagy forgalmazójával szemben gyakorolhatja. A termék hibáját termékszavatossági igény érvényesítése esetén a fogyasztónak kell bizonyítania.

Termékszavatossági igényét a termék gyártó általi forgalomba hozatalától számított két éven belül érvényesítheti. E határidő elteltével e jogosultságát elveszti.

Termékszavatossági igényként kizárólag a hibás termék kijavítását vagy kicserélését kérheti.

A termék akkor hibás, ha az nem felel meg a forgalomba hozatalakor hatályos minőségi követelményeknek vagy pedig, ha nem rendelkezik a gyártó által adott leírásban szereplő tulajdonságokkal.

A gyártó (forgalmazó) kizárólag akkor mentesül termékszavatossági kötelezettsége alól, ha bizonyítani tudja, hogy:

- a terméket nem üzleti tevékenysége körében gyártotta, illetve hozta forgalomba, vagy
- a hiba a tudomány és a technika állása szerint a forgalomba hozatal időpontjában nem volt felismerhető vagy
- a termék hibája jogszabály vagy kötelező hatósági előírás alkalmazásából ered.

A gyártónak (forgalmazónak) a mentesüléshez elegendő egy okot bizonyítania.

Ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és termékszavatossági igényt a Vevő egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthet.

Termékszavatossági igényének eredményes érvényesítése esetén azonban a kicserélt termékre, illetve kijavított részre vonatkozó kellékszavatossági igényét a gyártóval szemben érvényesítheti.

## **Jótállás**

Az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet határozza meg a kötelező jótállás eseteit. Az ezen esetkörbe nem tartozó Termékek esetén az Eladó jótállást nem vállal.

A jótállási igény a jótállási határidőben érvényesíthető. Ha a jótállásra kötelezett kötelezettségének a jogosult felhívására - megfelelő határidőben - nem tesz eleget, a jótállási igény a felhívásban tűzött határidő elteltétől számított három hónapon belül akkor is érvényesíthető bíróság előtt, ha a jótállási idő már eltelt. E határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. A jótállási igény érvényesítésére egyebekben a kellékszavatossági jogok gyakorlására vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. A jótállás időtartama egy év. E határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. A jótállási határidő a fogyasztási cikk fogyasztó részére történő átadása, vagy ha az üzembe helyezést a vállalkozás vagy annak megbízottja végzi, az üzembe helyezés napjával kezdődik. Az egy éven túli esetleges jótállási igényekkel kapcsolatban szíveskedjen a gyártóhoz fordulni!

### [A jótállás kötelező esetei](#)

Az Eladó a jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

Felhívjuk a figyelmét, hogy ugyanazon hiba miatt kellékszavatossági és jótállási igényt, illetve termékszavatossági és jótállási igényt egyszerre, egymással párhuzamosan nem érvényesíthet, egyébként viszont Önt a jótállásból fakadó jogok a szavatossági jogosultságoktól függetlenül megilletik.

A kapcsolatos jogszabályokat itt olvashatja el:

[19/2014. \(IV. 29.\) NGM rendelet](#)

## **XII. Elállás joga**

Tájékoztató a Vevőt megillető elállási jogról:

A fogyasztót a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. § szerint megilleti az indokolás nélküli elállás joga. A fogyasztó az elállási jogát a szerződés megkötésének napja és a termék vagy termékek átvétele közötti időszakban, illetve a termék vagy a termékek az átvételének napjától számított tizennégy napon belül gyakorolhatja.

(több termék esetén, ha a megrendelt termékek átvétele valami okból eltérő időpontban történik az utoljára átvett termék dátumától)

A jelen pontban foglaltak nem érintik a fogyasztó azon jogát, hogy az e pontban meghatározott elállási jogát a szerződés megkötésének napja és a termék átvételének napja közötti időszakban is gyakorolja.

### **Elállási nyilatkozat, a fogyasztót megillető elállási vagy felmondási jog gyakorlása**

A fogyasztó a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 20. §-ban biztosított jogát az erre vonatkozó egyértelmű nyilatkozat útján, vagy a jelen – és a honlapról is letölthető - nyilatkozat-minta felhasználásával gyakorolhatja.

A fogyasztó elállási nyilatkozatának érvényessége Az elállási jogot határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha a fogyasztó nyilatkozatát a 14 naptári napos határidőn belül elküldi.

A fogyasztót terheli annak bizonyítása, hogy az elállás jogát e rendelkezéssel összhangban gyakorolta. Az Eladó a fogyasztó elállási nyilatkozatát annak megérkezését követően köteles elektronikus úton visszaigazolni.

[Letölthető nyilatkozat-minta elálláshoz](#)

### **Az elállás joghatásai**

Ha Ön a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 22. §-nak megfelelően eláll a szerződéstől az Öntől beérkezett minden kifizetést haladéktalanul, de legkésőbb az Ön e szerződéstől való elállásra vonatkozó döntéséről szóló értesítésének kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatérítünk, ideértve a szállítási költséget is (kivéve azokat a többletköltségeket, amelyek az általunk felkínált, legolcsóbb szokásos szállítási módtól az Ön döntése alapján történő eltéréstől adódnak.) A visszatérítés során ugyanazt a kifizetési módot alkalmazzuk, mint amelyet Ön az eredeti ügylet során alkalmazott, kivéve, ha Ön más kifizetési módhoz kifejezetten beleegyezését adja; mindenesetre ezen visszatérítés következményeképpen Önt semmilyen díj nem terheli.

Postai levél útján történő elállásnál a levél postára adásának dátumát vesszük figyelembe a 14 munkanap beszámításakor. A levelet lehetőleg ajánlott levélként adja fel, hogy egyértelműen bizonyítható legyen a feladás dátuma.

A megrendelt terméket mielőbb juttassa vissza cégünk címére, de legkésőbb a 14 nap lejártával. **A visszaküldéssel felmerülő postai költségek a fogyasztót terhelik.** A terméket ne utánvéttel küldje vissza! Az utánvéttel visszaküldött csomagot nem áll módunkban átvenni, annak visszajuttatásának költsége is vevőt terheli! Az Ön által hibásan és/vagy pontatlanul megadott bankszámlaszám vagy postai cím következtében történő késedelem miatt az bennünket felelősség nem terheli.

Ha a fogyasztó kifejezetten a legkevésbé költséges szokásos fuvarozási módtól eltérő fuvarozási módot választ, az Eladó nem köteles visszatéríteni az ebből eredő többletköltségeket. Ilyen esetben a feltüntetett általános szállítási díjtételek erejéig áll fenn visszatérítési kötelezettségünk.

### **Visszatartási jog**

Az Eladó mindaddig visszatarthatja a visszajáró összeget, amíg a fogyasztó a terméket vissza nem szolgáltatja, vagy kétséget kizáróan nem igazolta, hogy azt visszaküldte; a kettő közül a korábbi időpontot kell figyelembe venni. **Utánvéttel feladott küldeményeket nem áll módunkban elfogadni.**

### **A termék visszaszolgáltatása**

A visszaküldés határidőben teljesítettnek minősül, ha Ön a terméket a határidő lejártá előtt elküldi.

### **Felelősség az értékcsökkenésért:**

A csomagolás felbontása és a termék kipróbálása nem vezet az elállási jog elvesztéséhez (kivéve zárt csomagolású egészségvédelmi, higiéniai termékek, hang-, képfelvétel, valamint számítógépes szoftver esetében). Amint azonban a Fogyasztó eldöntötte, hogy nincsen szüksége a termékre, ezt követően már ne használja, óvja meg állapotát, hogy minél jobb állapotban tudja azt a kereskedőnek visszajuttatni, ugyanis a termék tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges mértékű kipróbálást meghaladó használatból eredő értékcsökkenésért felelősséggel tartozik az eladó felé, és azt meg kell térítenie részére.

### **Az elállási jog kizártsága**

Az olyan nem előre gyártott termék esetében, amelyet a Fogyasztó utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állítottak elő, vagy olyan termék esetében, amelyet egyértelműen a Felhasználó személyére szabtak;

Olyan zárt csomagolású termék tekintetében, amely egészségvédelmi vagy higiéniai okokból az átadást követő felbontása után nem küldhető vissza.

Nem tárgyi adathordozón nyújtott digitális adattartalom tekintetében, ha a Szolgáltató a Fogyasztó kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg a teljesítést, és a Fogyasztó e beleegyezésével egyidejűleg nyilatkozott annak tudomásul vételéről, hogy a teljesítés megkezdését követően elveszti elállási jogát.

Jelen dokumentumban nem szabályozott kérdésekkel kapcsolatban lásd:

[45/2014. \(II. 26.\) Korm. rendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól](#)

### **XIII. Panaszügyintézés és jogérvényesítési lehetőségek**

A fogyasztó a termékkel vagy az Eladó tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az eladó alábbi elérhetőségein terjesztheti elő:

- Telefon: 06 70 287 8201
- E-mail: [info@fimota.hu](mailto:info@fimota.hu)

Az Eladónak törekednie kell arra, hogy a kijavítást vagy kicserélést legfeljebb tizenöt napon belül elvégezze. Ha a fogyasztó a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz kivizsgálása nem lehetséges, akkor az eladó a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát a fogyasztónak átadja vagy legkésőbb 30 napon belül megküldi email-ben. Az Eladó jegyzőkönyvet vesz fel a fogyasztó bejelentett igényéről és átvételi elismervénnyel igazoltan veszi át a terméket garanciális probléma esetén.

A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

1. a fogyasztó neve, lakcíme,
2. a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
3. a Fogyasztó panaszának részletes leírása, a fogyasztó által bemutatott dokumentumok jegyzéke,
4. a vállalkozás nyilatkozata a Fogyasztó panaszával kapcsolatos álláspontjáról
5. a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje,
6. a jegyzőkönyvet felvevő személy aláírása
7. a panasz egyedi azonosítószáma

A vállalkozás a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni, és az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni.

A panasz elutasítása esetén a vállalkozás köteles a Fogyasztót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával mely hatósághoz (pontos elérhetőség) fordulhat, mely hatóság vagy békéltető testület eljárását kezdeményezheti.

Amennyiben az eladó és a fogyasztó között esetlegesen fennálló fogyasztói jogvita a tárgyalások során nem rendeződik, az alábbi jogérvényesítési lehetőségek állnak nyitva a fogyasztó számára:

Panasztétel a **fogyasztóvédelmi hatóságoknál**. Amennyiben a fogyasztó fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a lakóhelye szerint illetékes fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelmi elsőfokú hatósági feladatokat a fogyasztó lakóhelye szerint illetékes járási hivatalok látják el, ezek listája itt található:

<http://jarasinfo.gov.hu/>

**Bírósági eljárás.** Ügyfél jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

Tájékoztatjuk, hogy Ön velünk szemben fogyasztói panasszal élhet. Amennyiben az Ön fogyasztói panaszát elutasítjuk, úgy Ön jogosult az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes Békéltető Testülethez is fordulni: a békéltető testület eljárása megindításának feltétele, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelje a vitás ügy rendezését. Az eljárásra - a fogyasztó erre irányuló kérelme alapján - az illetékes testület helyett a fogyasztó kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes.

A vállalkozást a békéltető testületi eljárásban együttműködési kötelezettség terheli.

Ennek keretében fennáll a vállalkozásoknak a békéltető testület felhívására történő válaszirat megküldési kötelezettsége, továbbá kötelezettségként kerül rögzítésre a békéltető testület előtti megjelenési kötelezettség („meghallgatáson egyezség létrehozatalára feljogosított személy részvételének biztosítása”).

Amennyiben a vállalkozás székhelye vagy telephelye nem a területileg illetékes békéltető testületet működtető kamara szerinti megyébe van bejegyezve, a vállalkozás együttműködési kötelezettsége a fogyasztó igényének megfelelő írásbeli egyezségkötés lehetőségének felajánlására terjed ki.

A fenti együttműködési kötelezettség megszegése esetén a fogyasztóvédelmi hatóság rendelkezik hatáskörrel, amely alapján a jogszabályváltozás következtében a vállalkozások jogsértő magatartása esetén kötelező bírságkiszabás alkalmazandó, bírságtól való eltekintésre nincs lehetőség. A fogyasztóvédelemről szóló törvény mellett módosításra került a kis- és középvállalkozásokról szóló törvény vonatkozó rendelkezése is, így a kis- és középvállalkozások esetén sem mellőzhető majd a bírság kiszabása.

A bírság mértéke kis- és középvállalkozások esetén 15 ezer forinttól 500 ezer forintig terjedhet, míg a számviteli törvény hatálya alá tartozó, 100 millió forintot meghaladó éves nettó árbevétellel rendelkező, nem kis- és középvállalkozás esetén 15 ezer forinttól, a vállalkozás éves nettó árbevételének 5%-áig, de legfeljebb 500 millió forintig terjedhet. A kötelező bírság bevezetésével a jogalkotó a békéltető testületekkel való együttműködés nyomatékosítását, illetve a vállalkozásoknak a békéltető testületi eljárásban való aktív részvételének biztosítását célozza.

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a vállalkozás kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A békéltető testület eljárása a fogyasztó kérelmére indul. A kérelmet a békéltető testület elnökéhez kell írásban benyújtani: az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is elegendő lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

A kérelemnek tartalmaznia kell

- a. a fogyasztó nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,
- b. a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,
- c. ha a fogyasztó az illetékességet az illetékes békéltető testület helyett kérelmezett testület megjelölését,
- d. a fogyasztó álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,
- e. a fogyasztó nyilatkozatát arról, hogy a fogyasztó az érintett vállalkozással közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését
- f. a fogyasztó nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más békéltető testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelem előterjesztésére nem került sor,
- g. a testület döntésére irányuló indítványt,
- h. a fogyasztó aláírását.

A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára a fogyasztó bizonyítékként hivatkozik, így különösen a vállalkozás írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a fogyasztó rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről.

Ha a fogyasztó meghatalmazott útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

A Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el: <http://www.bekeltetes.hu>

A területileg illetékes Békéltető Testületekről bővebb információ itt érhető el:

<http://www.bekeltetes.hu/index.php?id=testuletek>

#### **Területileg illetékes Békéltető Testületek:**

##### **Baranya Megyei Békéltető Testület**

Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.

Telefonszám: 06-72-507-154

Fax: 06-72-507-152

E-mail: [abeck@pbkik.hu](mailto:abeck@pbkik.hu); [mbonyar@pbkik.hu](mailto:mbonyar@pbkik.hu)

##### **Bács-Kiskun Megyei Békéltető Testület**

Cím: 6000 Kecskemét, Árpád krt. 4.

Telefonszám: 06-76-501-500; 06-76-501-525, 06-76-501-523

Fax: 06-76-501-538

E-mail: [bekeltetes@bacsbekeltetes.hu](mailto:bekeltetes@bacsbekeltetes.hu); [mariann.matyus@bkmkik.hu](mailto:mariann.matyus@bkmkik.hu)

Honlap: [www.bacsbekeltetes.hu](http://www.bacsbekeltetes.hu)

### **Békés Megyei Békéltető Testület**

Cím: 5600 Békéscsaba, Penza ltp. 5.

Telefonszám: 06-66-324-976

Fax: 06-66-324-976

E-mail: [eva.toth@bmkik.hu](mailto:eva.toth@bmkik.hu)

### **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Békéltető Testület**

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Telefonszám: 06-46-501-091; 06-46-501-870

Fax: 06-46-501-099

E-mail: [kalna.zsuzsa@bokik.hu](mailto:kalna.zsuzsa@bokik.hu)

### **Budapesti Békéltető Testület**

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. III. em. 310.

Telefonszám: 06-1-488-2131

Fax: 06-1-488-2186

E-mail: [bekelteto.testulet@bkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@bkik.hu)

### **Csongrád Megyei Békéltető Testület**

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefonszám: 06-62-554-250/118

Fax: 06-62-426-149

E-mail: [bekelteto.testulet@csmkik.hu](mailto:bekelteto.testulet@csmkik.hu)

### **Fejér Megyei Békéltető Testület**

Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.

Telefonszám:06-22-510-310

Fax: 06-22-510-312

E-mail: [fmkik@fmkik.hu](mailto:fmkik@fmkik.hu)

#### **Győr-Moson-Sopron Megyei Békéltető Testület**

Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.

Telefonszám: 06-96-520-217

Fax: 06-96-520-218

E-mail: [bekeletotestulet@gymkik.hu](mailto:bekeletotestulet@gymkik.hu)

#### **Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület**

Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.

Telefonszám: 06-52-500-710

Fax: 06-52-500-720

E-mail: [korosi.vanda@hbkik.hu](mailto:korosi.vanda@hbkik.hu)

#### **Heves Megyei Békéltető Testület**

Cím: 3300 Eger, Faiskola út 15.

Telefonszám: 06-36-429-612

Fax: 06-36-323-615

E-mail: [hkik@hkik.hu](mailto:hkik@hkik.hu)

#### **Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Békéltető Testület**

Cím: 5000 Szolnok, Verseggy park 8. III. emelet 305-306.

Telefonszám: 06-56-510-621, 06-20-373-2570

Fax: 06-56-510-628

E-mail: [bekeletotestulet@jnszmkik.hu](mailto:bekeletotestulet@jnszmkik.hu)

#### **Komárom-Esztergom Megyei Békéltető Testület**

Cím: 2800 Tatabánya, Fő tér 36.

Telefonszám: 06-34-513-027

Fax: 06-34-316-259

E-mail: [szilvi@kemkik.hu](mailto:szilvi@kemkik.hu)

#### **Nógrád Megyei Békéltető Testület**

Cím: 3100 Salgótarján, Alkotmány út 9/A.

Telefonszám: 06-32-520-860

Fax: 06-32-520-862

E-mail: [nkik@nkik.hu](mailto:nkik@nkik.hu)

#### **Pest Megyei Békéltető Testület**

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6-8. III. emelet 331.

Telefonszám: 06-1-269-0703

Fax: 06-1-474-7921

E-mail: [pmbekelteto@pmkik.hu](mailto:pmbekelteto@pmkik.hu)

#### **Somogy Megyei Békéltető Testület**

Cím: 7400 Kaposvár, Anna u.6.

Telefonszám: 06-82-501-026

Fax: 06-82-501-046

E-mail: [skik@skik.hu](mailto:skik@skik.hu)

#### **Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Békéltető Testület**

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.

Telefonszám: 06-42-311-544

Fax: 06-42-311-750

E-mail: [bekelteto@szabkam.hu](mailto:bekelteto@szabkam.hu)

### **Tolna Megyei Békéltető Testület**

Cím: 7100 Szekszárd, Arany J. u. 23-25. III. emelet

Telefonszám: 06-74-411-661

Fax: 06-74-411-456

E-mail: [kamara@tmkik.hu](mailto:kamara@tmkik.hu)

### **Vas Megyei Békéltető Testület**

Cím: 9700 Szombathely, Honvéd tér 2.

Telefonszám: 06-94-312-356

Fax: 06-94-316-936

E-mail: [vmkik@vmkik.hu](mailto:vmkik@vmkik.hu)

### **Veszprém Megyei Békéltető Testület**

Cím: 8200 Veszprém, Radnóti tér 1. földszint 116.

Telefonszám: 06-88-429-008

Fax: 06-88-412-150

E-mail: [bekelteto@veszpremikamara.hu](mailto:bekelteto@veszpremikamara.hu)

### **Zala Megyei Békéltető Testület**

Cím: 8900 Zalaegerszeg, Petőfi u. 24.

Telefonszám: 06-92-550-513

Fax: 06-92-550-525

E-mail: [zmbekelteto@zmkik.hu](mailto:zmbekelteto@zmkik.hu)

### **Online vitarendezési platform:**

Az Európai Bizottság létrehozott egy honlapot, amelybe a fogyasztók beregisztrálhatnak, így ezen keresztül lehetőségük nyílik arra, hogy online vásárláshoz kapcsolódó jogvitáikat ezen keresztül rendezzék egy kérelem kitöltésével, elkerülve a bírósági eljárást. Így a fogyasztók tudják érvényesíteni jogaikat anélkül, hogy például a távolság meggátolná őket ebben.

Ha Ön panaszt kíván tenni egy, az interneten vásárolt termékkel vagy szolgáltatással kapcsolatban, és nem akar feltétlenül bírósághoz fordulni, igénybe veheti az online vitarendezés eszközét.

A portálon Ön és a kereskedő, akivel szemben panasszal élt, közösen kiválaszthatják a panasz kezelésével megbízni kívánt vitarendezési testületet.

Az [Online vitarendezési platform](#) itt érhető el.

#### **XIV. Biztonság**

A webáruház Linux/PHP alapokon működő információs rendszer, biztonsági foka megfelelő, használata nem jelent kockázatot, azonban javasoljuk, hogy tegye meg az alábbi óvintézkedéseket: használjon vírus és spyware védelmi szoftvereket friss adatbázissal, telepítse az operációs rendszer biztonsági frissítéseit. A Weboldalon való vásárlás feltételezi az Ügyfél részéről az Internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását